

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
С.В. Соловьев  
«23» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПРОГНОЗИРОВАНИЕ, ПРОЕКТИРОВАНИЕ И МОДЕЛИРОВАНИЕ В  
СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ**

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль) Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности

Квалификация бакалавр

Мичуринск – 2024

### **1. Цели освоения дисциплины (модуля)**

Целями освоения дисциплины (модуля) выступает формирование у обучающихся научно-обоснованных представлений о социальном прогнозировании, проектировании и моделировании в решении задач социальной работы и социального обслуживания.

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся должны:

- усвоить основные понятия социального прогнозирования, проектирования и моделирования;
- обеспечить тесную взаимосвязь теоретического и практического разделов прогнозирования, проектирования и моделирования в социальной работе;
- овладеть технологиями поиска ресурсов для реализации социальных проектов.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.06.2020 № 351н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15.06.2020 г., регистрационный № 58959);

03.006 Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 № 680н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.12.2013 г., регистрационный № 30850);

03.009 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 № 683н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.12.2013 г., регистрационный № 30849).

### **2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина (модуль) «Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе» (Б1.О.09) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» «Обязательная часть».

Для освоения дисциплины (модуля) «Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе освоения дисциплин (модулей) Б1.О.14 «Социология социальной работы», Б1.О.19 «Современные теории социального благополучия».

Знания, полученные в ходе освоения дисциплины (модуля) «Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе», являются необходимой основой для последующего изучения таких дисциплин (модулей), как Б1.О.11 «Методика исследований и квалитология в социальной работе».

Освоение дисциплины (модуля) является основой для прохождения подготовки к сдаче государственного экзамена и написания выпускной квалификационной работы.

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить следующие трудовые функции

03.001 Специалист по социальной работе

А/02.6 Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг выявление потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств,

ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности;

Трудовые действия:

- планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг при организации предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;
- взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

В/01.6 Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании

Трудовые действия:

- определение плановых целей и задач подразделений и отдельных специалистов;
- определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания, ответственных исполнителей;
- определение объема работы сотрудников подразделения и распределение заданий между ними;
- содействие в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам (социальное сопровождение);
- определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан;
- координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач;
- мотивация сотрудников на выполнение поставленных задач;
- контроль выполнения плановых целей и деятельности специалистов;
- анализ работы отдельных специалистов и подразделения в целом;
- проведение мероприятий для обеспечения принятия коллективных решений по осуществлению социального обслуживания граждан;
- осуществление мероприятий по повышению квалификации сотрудников подразделения;
- применение технологий наставничества, направленных на оказание помощи новым сотрудникам подразделения, включая их адаптацию на рабочем месте;
- организация мероприятий по профилактике профессионального выгорания.

В/02.6 Контроль реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

Трудовые действия:

- организация контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- организация контроля за соблюдением стандартов предоставления социальных услуг;
- контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- взаимодействие с получателями социальных услуг, организация личного приема граждан по вопросам предоставления социальных услуг;
- мониторинг удовлетворенности граждан качеством предоставления социальных услуг.

В результате освоения программы дисциплины (модуля) у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

*универсальная:*

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

*общепрофессиональные:*

ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;

ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;

*профессиональная:*

ПК-6. Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций	Критерии оценивания результатов обучения			
		низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвинутый
<b>Категория универсальных компетенций - Системное и критическое мышление</b>					
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 <sub>УК-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	<b>Не может</b> анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие	<b>Допускает ошибки</b> при анализе задачи, выделяя ее базовые составляющие	<b>Хорошо</b> анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	<b>Уверенно</b> анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
	ИД-2 <sub>УК-1</sub> Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	<b>Не может</b> определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи	<b>Допускает ошибки</b> при определении, интерпретации и ранжировании информации, требуемой для решения поставленной задачи	<b>Хорошо</b> определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	<b>Уверенно</b> определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи

<p>ИД-3<sub>УК-1</sub> Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p>	<p><b>Не может</b> осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p>	<p><b>Допускает ошибки</b> при осуществлении поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p>	<p><b>Хорошо</b> осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p>	<p><b>Уверенно</b> осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p>
<p>ИД-4<sub>УК-1</sub> При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p>	<p><b>Не может</b> при обработке информации отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок, не формирует собственные мнения и суждения, не аргументирует свои выводы и точку зрения</p>	<p><b>Допускает ошибки</b> при обработке информации, не отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, не формирует собственные мнения и суждения, не аргументирует свои выводы и точку зрения</p>	<p><b>Хорошо</b> при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p>	<p><b>Уверенно</b> при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p>
<p>ИД-5<sub>УК-1</sub> Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p><b>Не может</b> рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p><b>Допускает ошибки</b> при рассмотрении и предложении возможных вариантов решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p><b>Хорошо</b> рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства</p>	<p><b>Уверенно</b> рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>

				ва и недостатк и	
<b>Категория общепрофессиональных компетенций - Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач</b>					
ОПК-1. Способен применять современн ые информаци онно- коммуника ционные технологии в профессион альной деятельнос ти в сфере социальной работы	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> Применяет современные информацио нно- коммуникаци онные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиона льных задач в сфере социальной работы	<b>Не может применять</b> современные информационн о- коммуникацио нные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональ ных задач в сфере социальной работы	<b>Допускает ошибки</b> при применении современных информацио нно- коммуникаци онных технологий для сбора и хранения информации при решении профессиона льных задач в сфере социальной работы	<b>Достаточ но успешно</b> применяе т современ ные информац ионно- коммуник ационные технолог ии для сбора и хранения информац ии при решении професси ональных задач в сфере социальн ой работы	<b>Уверенно</b> применяет современные информацио нно- коммуникаци онные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиона льных задач в сфере социальной работы
	ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> Применяет современные информацио нно- коммуникаци онные технологии для обработки информации при решении профессиона льных задач в сфере социальной работы	<b>Не владеет</b> основам применения современных информационн о- коммуникацио нных технологий для обработки информации при решении профессиональ ных задач в сфере социальной работы	<b>Допускает ошибки</b> при владении современным и информацио нно- коммуникаци онными технологиям и для обработки информации при решении профессиона льных задач в сфере социальной работы	<b>Достаточ но успешно</b> владеет современ ными информац ионно- коммуник ационны ми технолог иями для обработк и информац ии при решении професси ональных задач в сфере социальн	<b>Уверенно</b> владеет современным и информацио нно- коммуникаци онными технологиям и для обработки информации при решении профессиона льных задач в сфере социальной работы

				ой работы	
ИД-3 <sub>ОПК-1</sub> Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы	<b>Не может</b> применять современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы	<b>Допускает ошибки</b> при применении современных информационно-коммуникационных технологий для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы	<b>Достаточно успешно</b> применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы	<b>Уверенно</b> применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы	
ИД-4 <sub>ОПК-1</sub> Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	<b>Не может</b> применять современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	<b>Допускает ошибки</b> при применении современных информационных технологий при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	<b>Достаточно успешно</b> применяет современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	<b>Уверенно</b> применяет современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	

				безопасности в сфере социальной работы	
<b>Категория общепрофессиональных компетенций – Представление результатов профессиональной деятельности</b>					
ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИД-1 <sub>ОПК-3</sub> Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов	<b>Не может</b> систематизировать результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов	<b>Допускает ошибки</b> при систематизировании результатов профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов	<b>Достаточно успешно</b> систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов	<b>Уверенно</b> систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов
	ИД-2 <sub>ОПК-3</sub> Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	<b>Не владеет</b> навыками представления результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	<b>Допускает ошибки</b> при владении результатами научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	<b>Достаточно успешно</b> владеет результатами научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	<b>Уверенно</b> владеет результатами научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>					
ПК-6. Способен к планированию, контролю и организации работы с персона	ИД-1 <sub>ПК-6</sub> Осуществляет основные направления управленческой деятельности в	<b>Не может</b> осуществлять основные направления управленческой деятельности	<b>Допускает ошибки</b> при осуществлении основных направлений управленческой	<b>Достаточно успешно</b> осуществляет основные направления управленческой	<b>Уверенно</b> осуществляет основные направления управленческой деятельности в

лом, реализующим деятельность по социальной защите граждан	подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	деятельности в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	ческой деятельности в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан
	ИД-2ПК-6. Определяет плановые цели и задачи контроля и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан, изыскивает ресурсы необходимые для социальной защиты граждан	<b>Не может</b> определять плановые цели и задачи контроля и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан, изыскивает ресурсы необходимые для социальной защиты граждан	<b>Допускает ошибки</b> в определении плановых целей и задач контроля и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан, изыскивает ресурсы необходимые для социальной защиты граждан	<b>Достаточно успешно</b> определяет плановые цели и задачи контроля и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан, изыскивает ресурсы необходимые для социальной защиты граждан	<b>Уверенно</b> определяет плановые цели и задачи контроля и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан, изыскивает ресурсы необходимые для социальной защиты граждан

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

**знать:**

- способы осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;
- методику применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;
- технологии составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;
- современные требования к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.

**уметь:**

- осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- использовать нормативные правовые документы;
- применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;
- составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;
- осуществлять деятельность по планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.

**владеть:**

- навыками поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;
- способами применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;
- умениями и навыками составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;
- навыками осуществления планирования, контроля и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.

**2.1. Матрица соотнесения разделов/тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальной, общепрофессиональных и профессиональной компетенций**

Разделы, темы дисциплины (модуля)	Компетенции				Общее количество компетенций
	УК-1	ОПК-1	ОПК-3	ПК-6	
Раздел 1. Основы прогнозирования, проектирования и моделирования в социальной работе					
Тема 1. Основы социального прогнозирования.	x	x	x	x	4
Тема 2. Социальный проект	x	x	x	x	4
Тема 3. Социальная инженерия	x	x	x	x	4
Тема 4. Тезаурусный подход к социальному проектированию	x	x	x	x	4
Раздел 2. Практические основы социального проектирования и моделирования					
Тема 5. Основные этапы разработки социального проекта	x	x	x	x	4
Тема 6. Методы коллективной работы над проектом.	x	x	x	x	4
Тема 7. Управление проектами	x	x	x	x	4
Тема 8. Оценка эффективности проектов и управление изменениями при внедрении проектов	x	x	x	x	4

**4. Структура и содержание дисциплины(модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы, 144 акад. часа

**4.1.**

**4.2. 4.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы**

Виды занятий	Количество акад. часов
	по заочной форме обучения 4 курс (Сессия1)
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем	12
Аудиторные занятия, из них	12
Лекции	4
практические занятия	8
лабораторные работы	
Самостоятельная работа, в т.ч.	128
Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	44
Подготовка к практическим занятиям	32
Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов), зачета	32
подготовка реферата	20
Контроль	4
Вид итогового контроля	зачет

#### 4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций	Объем в акад. часах	Формируемые компетенции
		заочная форма обучения	
	Раздел 1. Основы прогнозирования, проектирования и моделирования в социальной работе.		
1	Тема 1. Основы социального прогнозирования.	2	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
2	Тема 2. Социальный проект		УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
3	Тема 3. Социальная инженерия		УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
4	Тема 4. Тезаурусный подход к социальному проектированию		УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
	Раздел 2. Практические основы социального проектирования и моделирования		
5	Тема 5. Основные этапы разработки социального проекта	2	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
6	Тема 6. Методы коллективной работы над проектом.		УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6

7	Тема 7. Управление проектами		УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
8	Тема 8. Оценка эффективности проектов и управление изменениями при внедрении проектов		УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6

### 4.3. Практические занятия

№	Наименование занятия	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
			заочная форма обучения	
Раздел 1. Основы прогнозирования, проектирования и моделирования в социальной работе.				
1	Тема 1. Основы социального прогнозирования.		2	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
	Тема 2. Социальный проект		2	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
	Тема 3. Социальная инженерия			УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
	Тема 4. Тезаурусный подход к социальному проектированию			УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
Раздел 2. Практические основы социального проектирования и моделирования				
2	Тема 5. Основные этапы разработки социального проекта		2	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
	Тема 6. Методы коллективной работы над проектом.		2	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
	Тема 7. Управление проектами			УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
	Тема 8. Оценка эффективности проектов и управление изменениями при внедрении проектов			УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6

### 4.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины	№	Вид самостоятельной работы	Объем часов	
				заочная форма обучения
Раздел 1. Основы прогнозирования, проектирования и моделирования в социальной работе	1	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)		22
	2	подготовка к практическим занятиям		16
	3	подготовка реферата		10
	4	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов), зачета		16
Раздел 2. Практические основы социального проектирования и моделирования	1	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)		22
	2	подготовка к практическим занятиям		16
	3	подготовка реферата		10
	4	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов), зачета		16

Перечень методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

1. Корепанова Е.В., Манаенкова М.П. Методические рекомендации для обучающихся по организации самостоятельной работы (рассмотрены учебно-методической комиссией Социально-педагогического института, утверждены учебно-методическим советом университета, протокол № 1 от «16» сентября 2021 г.).

#### 4.6. Курсовое проектирование

Не предусмотрено.

#### 4.7. Содержание разделов дисциплины

##### Раздел 1. Основы прогнозирования, проектирования и моделирования в социальной работе

Концепции социально-проектной деятельности. Социальная инженерия. Применение современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы. Субъектно-ориентированные концепции. Объектно-ориентированные концепции. Тезаурусный подход к социальному проектированию и моделированию.

Основные этапы разработки социального проекта. Осуществление поиска, критического анализа и синтеза информации, применение системного подхода для решения поставленных задач. Жизненный цикл проекта. Структура текстового описания проекта. Замысел проекта. Концепция проекта. Актуальность проекта. Цель и задачи проекта. Содержание. Обоснование проекта. Планирование проекта.

**Раздел 2. Практические основы социального проектирования и моделирования**  
 Методы коллективной работы над проектом. Мозговая атака. Метод синектики. Деловая игра. Метод фокальных объектов. ТРИЗ. Метод контрольных вопросов. Метод создания сценариев.

Проектные команды. Корпоративная культура и структура проектных команд. Эффективные проектные команды.

Проблемы управления проектами. Планирование, контроль и организация работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан. Внешнее управление проектами. Проект как подсистема стратегии организации. Организационные структуры и кластеры в управлении проектами. Стратегические решения в управлении проектами. Бизнес-планирование как подсистема управления проектом.

Оценка эффективности проектов и управление изменениями при внедрении проектов. Экспертиза проектов. Основные принципы оценки эффективности. Методы оценки. Страхование и риски в управлении проектами. Управление изменениями в организации при внедрении проектов. Составление и оформление отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы.

### 5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и применения мультимедийных учебных материалов.

Цифровая среда в процессе изучения дисциплины (модуля) формируется за счет применения в аудиторной и самостоятельной работе облачных технологий, нейротехнологий и искусственного интеллекта, технологий беспроводной связи.

Вид учебных занятий	Форма проведения
<b>Лекции</b>	- традиционная; - просмотр и обсуждение видеофильмов (лекция-визуализация), проблемная лекция, лекция с заранее запланированными ошибками.
<b>Практические занятия</b>	- традиционная; - интерактивная: дискуссия.
<b>Самостоятельная работа</b>	- традиционная.

### 6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

#### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
Раздел 1. Основы прогнозирования, проектирования и моделирования в социальной работе				
1	Тема 1. Основы социального прогнозирования.	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6	Тестовые задания, темы рефератов, вопросы к зачету	9 3 2

2	Тема 2. Социальный проект	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6	Тестовые задания, темы рефератов, вопросы к зачету	9 3 2
3	Тема 3. Социальная инженерия	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6	Тестовые задания, темы рефератов, вопросы к зачету	6 2 2
4	Тема 4. Тезаурусный подход к социальному проектированию	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6	Тестовые задания, темы рефератов, вопросы к зачету	6 2 2
<b>Раздел 2. Практические основы социального проектирования и моделирования</b>				
5	Тема 5. Основные этапы разработки социального проекта	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6	Тестовые задания, темы рефератов, вопросы к зачету	6 2 4
6	Тема 6. Методы коллективной работы над проектом.	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6	Тестовые задания, темы рефератов, вопросы к зачету	6 2 4
7	Тема 7. Управление проектами	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6	Тестовые задания, темы рефератов, вопросы к зачету	6 2 4
8	Тема 8. Оценка эффективности проектов и управление изменениями при внедрении проектов	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6	Тестовые задания, темы рефератов, вопросы к зачету Тестовые задания, темы рефератов, вопросы к зачету	6 2 4

### **6.2. Перечень вопросов для зачета**

1. Общая характеристика прогностики. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).

2. Соотношение понятий: прогнозирование, моделирование, проектирование. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
3. Социальное прогнозирование: понятие, субъект, объект, параметры. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
4. Социальное прогнозирование: понятие, принципы. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
5. Подходы к социальному проектированию. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
6. Применение современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы(ОПК-1).
6. Методы социального проектирования. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
6. Осуществление поиска, критического анализа и синтеза информации, применение системного подхода для решения поставленных задач(УК-1).
7. Результат социального проекта. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6). Составление и оформление отчета по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы(ОПК-3);
8. Социальный проект. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
9. Элементы социального проекта как системы. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
6. Планирование, контроль и организация работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан(ПК-6).
10. Признаки социального проекта. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
11. Типы проектов по характеру проектируемых изменений.(УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
12. Типы проектов по направлениям деятельности. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
13. Виды культурных проектов. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
14. Типы проектов по способу финансового обеспечения. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6)
15. Общая характеристика инновационных проектов. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
16. Общая характеристика спонсорских проектов. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
17. Общая характеристика бюджетных проектов. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
18. Типы проектов по масштабам. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
19. Типы проектов по срокам реализации. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
20. Псевдо проекты. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
21. Социальная программа. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
22. Характеристика социального проекта. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
23. Характеристика социальной программы. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).
24. Презентация собственного социального проекта. (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6).

### 6.1. Шкала оценочных средств

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол. баллов)
-----------------------------	---------------------	----------------------------------

<p>Продвинутый (75-100баллов) «зачтено»</p>	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;</li> <li>- методику применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- технологии составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- современные требования к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.</li> </ul>	<p>тестовые задания (31-40), реферат (8-10), вопросы для зачета (38-50 баллов)</p>
---	--	--

	<p><b>Умеет</b> - осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;</p> <p>использовать нормативные правовые документы;</p> <p>- применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</p> <p>- составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</p> <p>- осуществлять деятельность по планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.</p> <p><b>Владеет</b></p> <p>- навыками поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;</p> <p>- способами применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</p> <p>- умениями и навыками составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</p> <p>- навыками осуществления планирования, контроля и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.</p>	
<p>Базовый (50-74 балла)</p> <p><i>«зачтено»</i></p>	<p><b>Знает</b></p> <p>- способы осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода</p>	<p>тестовые задания (20-29), реферат (5-7), вопросы для зачета</p>

	<p>для решения поставленных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- технологии составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- современные требования к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <p>осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; использовать нормативные правовые документы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- осуществлять деятельность по планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;</li> <li>- способами применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> </ul>	(25-37)
--	--	---------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умениями и навыками составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- навыками осуществления планирования, контроля и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.</li> </ul>	
<p>Пороговый (35-49баллов)</p> <p><i>«зачтено»</i></p>	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;</li> <li>- методику применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- технологии составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- современные требования к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.</li> </ul> <p><b>Умеет</b> осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;</p> <p>использовать нормативные правовые документы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- осуществлять деятельность по планированию, контролю и организации рабо-</li> </ul>	<p>тестовые задания (14-19), реферат (3-4), вопросы для зачета (18-24)</p>

	<p>ты с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.</p> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;</li> <li>- способами применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- умениями и навыками составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- навыками осуществления планирования, контроля и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.</li> </ul>	
<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35баллов)</p> <p><b>«не зачтено»</b></p>	<p><b>Не знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;</li> <li>- методику применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- технологии составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- современные требования к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.</li> </ul> <p><b>Не умеет</b> осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения</p>	<p>тестовые задания (0-13), реферат (0-2), вопросы для зачета (0-17)</p>

	<p>поставленных задач; использовать нормативные правовые документы; - применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы; - составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы; - осуществлять деятельность по планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.</p> <p><b>Не владеет</b></p> <p>- навыками поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач; - способами применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы; - умениями и навыками составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы; - навыками осуществления планирования, контроля и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.</p>	
--	---	--

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Морозов А.В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе [Электронный ресурс] : уч.-методич. пособие. – Казань: КГТУ, 2008 . – 252 с. – ISBN 978-5-7882-0669-1 . – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/260946>

2. Рожков Г.А. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: Учебно-методическое пособие для направления подготовки 39.03.02 Социальная рабо-

та, направленность (профиль) Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности. – Мичуринск, 2019.

## **7.2. Дополнительная учебная литература**

Солодянкина О.В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учебник и практикум для прикладного бакалавриата. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2019. – 206 с. – (Бакалавр. Прикладной курс). – ISBN 978-5-534-07566-3. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/437152>

## **7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>
3. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум <http://www.rusont>
4. Электронная библиотечная система Российского государственного аграрного заочного университета <http://ebs.rgazu.ru>
5. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>);
6. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>);

## **7.4. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

Рожков, 2024. Г.А. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: Учебно-методическое пособие для направления подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности. – Мичуринск

## **7.5. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

### **7.5.1 Электронно-библиотечные системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### 7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

### 7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/catalog/>

6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/>

7. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>

9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) - <http://gnpbu.ru>

10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) - <https://uisrussia.msu.ru/>

### 7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651

	Professional				срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат»

	заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiat.ru">https://docs.antiplagiat.ru</a> )				Т» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	<a href="https://www.adobe.com">Adobe Systems</a>	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	<a href="https://www.foxit.com">Foxit Corporation</a>	Свободно распространяемое	-	-

#### 7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

#### 7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миров: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

#### 7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-1; ПК-2; ПК-8
2.	Нейротехнологии и искусственный интеллект	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-1; ПК-2; ПК-8
3.	Технологии беспроводной связи	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-1; ПК-2; ПК-8

#### 7.5 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

### **7.5.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)
4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)
5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)
6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)
7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)
8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru/>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### **7.5.2. Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

### **7.5.3. Современные профессиональные базы данных**

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/catalog/>)

6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>).

7. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>).

9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) (<http://gnpbu.ru>)

10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) (<https://uisrussia.msu.ru/>)

#### 7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	MicrosoftWindows, OfficeProfessional	MicrosoftCorporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок

	учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiat.us.ru">https://docs.antiplagiat.us.ru</a> )				действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024
5	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяемое	-	-
6	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

### 7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

### 7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

- LMS-платформа Moodle
- Виртуальная доска Миро: [miro.com](https://miro.com)
- Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
- Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
- Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
- Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
- Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
- Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>
- ...

### 7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
4.	Облачные технологии	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
5.	Нейротехнологии и искусственный интеллект	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6

6.	Технологии беспроводной связи	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
----	-------------------------------	-------------------------------------	--------------------------

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия проводятся в закрепленных за кафедрой социально-гуманитарных дисциплин аудиториях, а так же в других аудиториях университета согласно расписанию.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск, ул. Советская, дом 274, 10/42)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. №41013401397)</li> <li>2. Доска классная 3 ств. (инв. №41013601049)</li> <li>3. Интерактивная доска 100" IQ Board PS S100 (инв. №41013601785)</li> <li>4. Комп. P-4 2.66/512mb/120gb/3.5/9250 128mb/LCDFalconEYE 700sl/kb/mouse (инв. № 21013400241)</li> <li>5. Проектор 2000BenQ PB6210 (инв. № 21013400232)</li> <li>6. Витрина р. 1000x600x3150 (инв. № №41013601077, 41013601076, 41013601075, 41013601074, 41013601073)</li> <li>7. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Office 2007, Microsoft Windows Vista (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно).</li> <li>2. Microsoft Office 2003, Microsoft Windows XP (лицензия от 09.12.2004 № 18495261, бессрочно)</li> </ol>
		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Система Консультант Плюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем Консультант Плюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)</li> <li>4. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)</li> </ol>
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доска классная 3 ств. (инв. № 41013601050)</li> <li>2. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. № 41013400796)</li> </ol>	

консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Мичуринск, ул. Советская, дом 274, 10/26)		
Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274, 10/23)	<p>1. АРМ Слушателя Celeron 2,6 (инв. № 41013400892)</p> <p>2. ПринтHP LaserJet 1320 (инв. № 41013400930)</p> <p>3. Компьютер Celeron 2400 Монитор 17" LG Flatron EZT710 PH (инв. № 41013401278)</p> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета</p>	<p>1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно).</p> <p>2. Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно)</p>
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (г. Мичуринск, Советская, д. 274, 10/20а)	<p>1. Комп. ADM Athlon II X3440/ASUSM4A78EFMLE/DDR32048Mb/500.0GbWD5000AAKX/AcoroCRIP (инв. № 41013401202)</p> <p>2. Принтер Canon LaserShot LBP-2900 (инв. № 41013400969)</p> <p>3. Шкаф-витрина (инв. № 41013601364)</p> <p>4. Шкаф АМТ (инв. № 41013601379)</p> <p>5. Тумба подкат. с 3 ящиками низкая 400 Тян (инв. №№ 41013601123, 41013601126)</p> <p>6. Стеллаж MS (инв. № 41013601378)</p> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета</p>	<p>Windows 7 (Лицензия от 27.11.2009 № 46191701)</p> <p>MS Office 2003 (Лицензия от 10.07.2009 № 45685146)</p>

Рабочая программа дисциплины «Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа

Авторы:

ст. преподаватель кафедры социально-гуманитарных дисциплин,

Рожков Г.А.

Рецензент:

профессор кафедры иностранных языков и методики их преподавания, доктор педагогических наук

Попова С.В.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 8 от «05» апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института Мичуринского ГАУ протокол № 8 от «08» апреля 2019 года.

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета Мичуринского ГАУ протокол № 8 от «25» апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 7 от «16» марта 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 8 от «13» апреля 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «23» апреля 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 1 от «1» сентября 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 1 от «14» сентября 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 1 от «24» сентября 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 3 от «02» ноября 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 3 от «09» ноября 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 3 от «19» ноября 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 8 от «05» апреля 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 8 от «12» апреля 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 10 от «01» июня 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 10 от «15» июня 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета

протокол № 10 от «24» июня 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 9 от «01» марта 2022 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 8 от «11» апреля 2022 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «21» апреля 2022 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 10 от «5» июня 2023 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «13» июня 2023 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета

протокол № 10 от «22» июня 2023 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 9 от «07» мая 2024 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 9 от «13» мая 2024 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета

протокол № 9 от «23» мая 2024 года.

Оригинал документа хранится на кафедре социально-гуманитарных дисциплин